**封面**

**前湾府和桂湾府方案设计征集**

**资信文件**

设计单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（设计单位署名应与营业执照名称一致，

如为联合体参与，需标明牵头单位及联合体成员）

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

目录

1.报价单

2.设计单位信息表

3.联合体协议书

4.有效的营业执照（或商业登记证明）复印件

5.企业资质证明文件或获奖文件（联合体各方均需填写并提供复印件，加盖公章）

6. 法人代表证明、法人代表授权委托书（加盖公章或签字，联合体各方可授权同一人）

**1.报价单**

# 1.1分项报价一览表

设计单位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工程名称** | **总报价****上限价** | **综合单价上限价** | **综合单价下浮率** | **综合单价** | **总报价****下浮率** | **总报价** |
| 前湾府项目方案设计征集 | 3382000元 | 19元/㎡ | % | 元/㎡ | % | 元 |

注：

1.设计单位在设计过程中，发生以下费用（包括但不限于）的，均视为已包含在本工程合同总价中，委托人不再另行支付。不另行支付的费用包括（但不限于）：承办各阶段成果评审会所发生的费用、保险费、管理费、利润、税金等费用。

2.同意以本项目竣工测绘总建筑面积对比合同签订总建筑面积增减不大于5%时，以设计单位所报总价进行结算；当增减大于5%时，结算时对增加或减少大于5%以外的部分按设计单位所报综合单价进行结算价调整。

3.该报价表中的报价为考虑正常开展、完成方案征集文件及合同要求的全部工作所需发生的一切费用的综合报价，该报价不因项目的规模、范围、数量、合同金额、服务时间、同一阶段的重复工作、政策调整等因素变化而进行调整，设计单位的报价应充分考虑以上因素引起的风险。

4.以上金额均含税。

5.设计单位的报价不得超过总报价上限价和综合单价上限价，超过按废标处理。

设计单位：（公章）

法人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

# 1.2分项报价一览表

设计单位：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工程名称** | **总报价****上限价** | **综合单价上限价** | **综合单价下浮率** | **综合单价** | **总报价****下浮率** | **总报价** |
| 桂湾府项目方案设计征集 | 3591000元 | 19元/㎡ | % | 元/㎡ | % | 元 |

注：

1.设计单位在设计过程中，发生以下费用（包括但不限于）的，均视为已包含在本工程合同总价中，委托人不再另行支付。不另行支付的费用包括（但不限于）：承办各阶段成果评审会所发生的费用、保险费、管理费、利润、税金等费用。

2.同意以本项目竣工测绘总建筑面积对比合同签订总建筑面积增减不大于5%时，以设计单位所报总价进行结算；当增减大于5%时，结算时对增加或减少大于5%以外的部分按设计单位所报综合单价进行结算价调整。

3.该报价表中的报价为考虑正常开展、完成方案征集文件及合同要求的全部工作所需发生的一切费用的综合报价，该报价不因项目的规模、范围、数量、合同金额、服务时间、同一阶段的重复工作、政策调整等因素变化而进行调整，设计单位的报价应充分考虑以上因素引起的风险。

4.以上金额均含税。

5.设计单位的报价不得超过总报价上限价和综合单价上限价，超过按废标处理。

设计单位：（公章）

法人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

**2.设计单位信息表**

**A、参与设计单位基本情况**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | 公司注册名称  |  |
| **2** | 公司详细资料 |
| 国家或地区 |  |
| 法定代表人 |  |
| 常驻地址 |  |
| 电话 |  |
| 传真 |  |
| 网址 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 公司成立日期 |  |
| 设计资格的种类/级别 |  |
| **3** | 本项目联系人 |
| 姓名 |  |
| 头衔和职务 |  |
| 电话 |  |
| 传真 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 通信地址及邮政编码  |  |

注：联合体各方均需提供该表。

**B、公司同类型项目设计经验**

|  |
| --- |
| 填写要求1. 简述项目名称、地点、所承担的设计内容及项目规模。
2. 项目完成情况和获奖情况。
3. 业主情况和联系方式（通讯地址、电话、传真和电子邮件）。
4. 主要参加人（设计师）的姓名、职务、作用及责任分工。
 |
|  |
| 项目1: |
|  |
| 项目2  |
|  |
| 项目3  |
|  |
| ……可自行增加 |

注：

1、业绩不超过5个，超过5个只取前5个。需提供相关业绩证明材料。

2、境外单位在境内的全资子公司投标的，如提供母公司的业绩，可以认可为投标人的业绩。

**C、设计人员总表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **姓名** | **职务** | **拟承担的设计工作** | **备注** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**D、设计人员简历及证明材料**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目负责人: 姓名 |  |
| 学历、学位及专业特长 |  |
| 详细任职历史（自现职开始） |  |
| 获得国内或国际奖项 |  |
| 设计经验 |
| 项目类型 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目规模、特点及性质 |  |
| 项目类型 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目规模、特点及性质 |  |
| ……可自行增加 |

注：

1、项目负责人及主创设计人员需提供个人简介、职业资格证明文件和参与过同类型项目的证明文件（格式自拟）。相关业绩在其他设计机构完成的，需注明在原设计团队中参与的工作内容，并提供联系人（格式自拟）。

2、设计单位须指定拟派项目负责人1人。项目负责人及主创设计师均为拟参与本项目最终人员，项目负责人与主创设计师不可为同一人。项目负责人与主创设计师须直接参与设计全过程，且须作为直接汇报人进行答疑和成果汇报。为了保证项目设计人员对中国地区背景和相关要求的准确理解，项目设计人员中应至少有一名通晓汉语的人士。

**3.联合体协议书（采用联合体投标的，须提交）**

（所有成员单位名称）自愿组成联合体共同参加“前湾府和桂湾府项目方案设计征集”（以下称本项目），现就联合体参与事宜订立如下协议。

协议（包括但不限于）以下内容：

1、（单位名称）为本项目的联合体牵头单位。

2、联合体牵头单位合法代表联合体各成员负责本项目文件编制，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事物，负责合同实施、组织和协调工作。

3、设计联合体授权设计联合体牵头单位对设计联合体各成员的资质等级、业务能力、工作业绩等资料进行统一汇总后由设计联合体牵头单位代表人一并提交给主办单位，设计联合体牵头单位代表人所提交的资质等级、业务能力、工作业绩等资料代表了设计联合体各成员的真实情况。

4、项目联络及文件提交等工作由设计联合体牵头单位代表人负责；设计联合体牵头单位代表人合法代表设计联合体各成员提交并签署相关文件；设计联合体牵头单位代表人在本次竞赛提交的文件中的所有承诺均代表了设计联合体各成员。

5、设计联合体成员在本项目合作中密切配合、尽职尽责，优质高效地完成各自负责的工作内容。

6、联合体将严格按照竞赛相关文件的各项要求，递交相关文件。联合体成员共同与承办单位签定合同书，切实执行一切合同文件，签署的合同协议书对联合体每一成员均具法律约束力。

7、联合体各成员单位内部的职责分工如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 设计联合体成员单位名称 | 牵头单位（名称）： | 成员单位（名称）： |
| 资质情况 |  |  |
| 在设计联合体中的权益份额(%) |  |  |
| 在设计联合体中拟承担的工作内容和工作量 |  |  |
| 拟配备主要人员的名单 |  |  |

8、本协议书自签署之日起生效，未入围或者入围后履行完相关责任和义务后自动失效。

9、本协议书一式\_\_\_\_\_\_\_\_份，联合体成员和主办单位、承办单位各执一份。

牵头单位（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联合体成员1（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期： 年 月 日

**4.营业执照（或商业登记证明）（原件扫描件）**

**5.企业资质证明文件或获奖文件**

**6.法人代表证明、法人代表授权委托书**

**法定代表证明书**

单位名称：

（单位名称应与营业执照名称一致）

地址：

法定代表人姓名：性别：年龄：职务：

特此证明。

设计机构（盖章或签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：年月日

附：法定代表人身份证扫描件

|  |
| --- |
| 身份证明材料（正面）粘贴处 |
| 身份证明材料（反面）粘贴处 |

**法人代表授权委托书**

本授权委托书声明：我（姓名）系（设计机构名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名及职务）为我公司签署前湾府和桂湾府项目方案设计征集成果文件的法定代表人的授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：性别：年龄：

身份证号码：职务：

设计机构（盖章或签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权委托人（盖章或签字）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权委托日期：年月日

附：代理人身份证扫描件

|  |
| --- |
| 身份证明材料（正面）粘贴处 |
| 身份证明材料（反面）粘贴处 |